



**PERUMDA AIR MINUM  
BATIWAKKAL BERAU**

# LAPORAN TAHUNAN

**PPID BATIWAKKAL  
BERAU**

**2024**



 [ppid.perumdabatiwakkal.co.id](http://ppid.perumdabatiwakkal.co.id)

 [@perumdabatiwakkal](https://www.facebook.com/perumdabatiwakkal)

 [@perumdabatiwakkal](https://www.instagram.com/perumdabatiwakkal)

 [@perumdabatiwakkal](https://www.tiktok.com/@perumdabatiwakkal)

 [@perumdabatiwakkal](https://www.twitter.com/perumdabatiwakkal)

 [@perumdabatiwakkal](https://www.youtube.com/@perumdabatiwakkal)

# KATA PENGANTAR



*Bismillahirrahmaan Nirrahiim  
Assalamu'alaikum. Wr.Wb.  
Semangat pagi dan salam sejahtera buat kita  
semua.*

Alhamdulillah, segala puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa, yang telah memberikan kami kesempatan dan kemudahan dalam menyelesaikan Laporan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Perumda Air Minum Batiwakkal Berau Tahun 2024. Laporan ini disusun berdasarkan amanat Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.

Laporan tahunan ini dibuat mengikuti mekanisme dan sistematika pelaporan yang diatur dalam Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 mengenai Standar Layanan Informasi Publik.

Sekarang PPID Perumda Air Minum Batiwakkal Berau telah memasuki tahun ketiganya, menandakan fase pertumbuhan yang lebih matang. Kami tetap berkomitmen untuk memberikan informasi terbaik kepada masyarakat dengan transparansi dan kepercayaan yang tinggi serta dapat dipertanggungjawabkan, sembari menyediakan fasilitas yang memadai untuk memenuhi kebutuhan masyarakat. Alhamdulillah, di akhir tahun 2024, PPID Perumda Air Minum Batiwakkal Berau berhasil meraih penghargaan Juara 1 sebagai Badan Publik Informatif dari Komisi Informasi Kalimantan Timur. Prestasi ini mencerminkan dedikasi kami dalam menerapkan keterbukaan informasi publik yang berstandar tinggi.

Dalam laporan tahun ini, kami juga menyampaikan informasi mengenai perkembangan dan gambaran umum terkait pencapaian yang telah diraih serta kendala yang dihadapi. Kami sangat mengharapkan masukan, ide, dan saran dari seluruh masyarakat untuk meningkatkan pelayanan kami dan memperbaiki pelaksanaan Keterbukaan Informasi Publik di Perumda Air Minum Batiwakkal Berau di masa depan.

Demikianlah laporan ini kami sampaikan sebagai landasan dan motivasi untuk terus memajukan PPID Perumda Air Minum Batiwakkal Berau. Kami berharap laporan ini dapat menjadi acuan dan sumber inspirasi bagi pelaksanaan tugas di tahun-tahun mendatang, sehingga dapat memberikan kontribusi nyata dalam menyediakan informasi yang akurat dan terpercaya bagi masyarakat serta mendukung peningkatan kualitas layanan publik.

*Billahitaufiq Walhidayah.  
Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

Tanjung Redeb, 15 Januari 2025

Ketua PPID,

**Syaipul Kasni Satiawan, SH**  
NIPP. 640 302 062

# DAFTAR ISI



04

## BAB I

GAMBARAN UMUM DAN KEBIJAKAN LAYANAN INFORMASI

10

## BAB III

GAMBARAN UMUM DAN KEBIJAKAN LAYANAN INFORMASI

11

## BAB V

KENDALA INTERNAL DAN EKSTERNAL

LAMPIRAN

KATA PENGANTAR

01

DAFTAR ISI

02

BAB II  
GAMBARAN UMUM PELAKSANAAN PELAYANAN INFORMASI

07

BAB IV  
PENANGANAN KEBERATAN DAN SENGKETA INFORMASI

11

BAB VI  
KESIMPULAN DAN UPAYA PENGEMBANGAN

12



# BAB I

## GAMBARAN UMUM DAN KEBIJAKAN LAYANAN INFORMASI

Bahwa dalam memperoleh hak Informasi adalah merupakan hak asasi setiap orang tanpa terkecuali sebagai salah satu kebutuhan pokok dalam pengembangan pribadi dilingkungannya dan salah satu negara demokrasi adalah terselenggaranya keterbukaan informasi publik di lingkungan pelayanan public, menjunjung tinggi kedaulatan rakyat, peran serta untuk mewujudkan penyelenggara negara yang baik, sebagaimana yang telah di atur pada Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik dalam mencapai dan terselenggaranya tata kelola pemerintahan yang baik dan bertanggung jawab (good governance), yang tersusun secara sistimatis dalam prinsip-prinsip (transparency), Akuntabilitas (accountabilty), Pertanggungjawaban Transparansi (responsibility), Kemandirian (independency), serta kewajaran dan Kesetaraan (fairness) dan mudah untuk di akses oleh semua lapisan masyarakat, oleh karena itu Perumda Air Minum Batiwakkal Berau membentuk sebuah badan yang akan membantu masyarakat untuk mempermudah dalam menggali dan menyampaikan informasi, dengan membentuk suatu wadah yang di namakan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Perumda Air Minum Batiwakkal Berau.

Adapun Tugas Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Perumda Air Minum Batiwakkal Berau adalah menyediakan akses informasi publik bagi pemohon publik sebagai mana di atur pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah, Pemerintah Kabupaten Berau menetapkan Paraturan Bupati Berau Nomor 30 Tahun 2017 tentang Tata cara Pengelolaaan dan pemberian layanan informasi dan dokumen di lingkungan Pemerintah Kabupaten Berau.





## 1.1 Regulasi

Regulasi PPID di Perumda Air Minum Batiwakkal Berau menjamin transparansi dan akuntabilitas informasi publik. Tugas PPID meliputi pengumpulan, penyimpanan, dan penyebaran informasi sesuai UU Keterbukaan Informasi Publik, serta memudahkan akses informasi tentang kinerja perusahaan dan layanan pelanggan. Regulasi ini membangun kepercayaan publik, sambil menjaga kerahasiaan data sensitif untuk melindungi kepentingan perusahaan dan pelanggan.

No.	Peraturan	Tahun
1	Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 14 tentang Keterbukaan Informasi Publik	2008
2	Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 25 tentang Pelayanan Publik	2009
3	Peraturan Pemerintah Nomor 61 tentang Pelaksana Undang-Undang Nomor 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	2010
4	Peraturan Pemerintah Nomor 54 tentang Badan Usaha Milik Daerah	2017
5	Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 2 tentang Tentang Perusahaan Umum Daerah Air Minum Batiwakkal Berau	2020
6	Peraturan Bupati Berau Nomor 13 tentang Peraturan Pelaksana Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 2 Tahun 2020 tentang Perusahaan Umum Daerah Air Minum Batiwakkal Berau	2021
7	Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor. 3 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi	2017
8	Keputusan Direktur Perumdam Batiwakkal Berau Nomor 9 tentang Pembentukan struktur organisasi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di lingkungan Perumda Air Minum Batiwakkal Berau	2022
9	Keputusan Direktur Perumdam Batiwakkal Berau Nomor 12 tentang Persetujuan Uji Konsekuensi Informasi Publik yang dikecualikan pada Perusahaan Umum Daerah Air Minum Batiwakkal Berau	2023

## 1.2 Arah Prioritas Pelayanan

Pada tahun 2024, PPID Perumdam Batiwakkal Berau berfokus pada transparansi dan akses informasi untuk masyarakat. Berikut adalah lima prioritas layanan PPID Batiwakkal:

### 1 **Transparansi Informasi**

Menyediakan informasi publik yang mudah diakses

### 2 **Peningkatan Kualitas Layanan**

Mengoptimalkan sistem pelayanan yang efisien dan responsif melalui teknologi informasi

### 4 **Penguatan Infrastruktur Teknologi**

Meningkatkan infrastruktur teknologi untuk mendukung penyampaian informasi yang lebih cepat dan efektif



### 3 **Pendidikan dan Sosialisasi**

Menyelenggarakan edukasi kepada masyarakat tentang hak akses informasi dan pemanfaatan layanan PPID

### 5 **Evaluasi dan Pengembangan Berkelanjutan**

Melakukan evaluasi rutin untuk meningkatkan sistem pelayanan secara berkesinambungan.

Selama tiga tahun terakhir, PPID Perumda Air Minum Bataiwakkal Berau telah menunjukkan kemajuan signifikan. Dukungan dari pihak berkompeten membantu meningkatkan pengetahuan di bidang Informasi Publik. Dengan semangat dan komitmen tinggi, PPID berhasil memperbaiki pelayanan informasi, memenuhi harapan masyarakat, serta meningkatkan kemampuan SDM. Keberhasilan ini mencerminkan dedikasi dalam memastikan transparansi dan akuntabilitas informasi publik yang lebih baik.

PPID Perumda Air Minum Batiwakkal Berau berkomitmen untuk terus meningkatkan sistem yang ada, menjaga pencapaian yang telah diraih dan berupaya mengembangkannya di masa depan. Kami akan menyediakan layanan informasi melalui siaran pers harian yang sangat dibutuhkan, terutama mengenai program unggulan di bidang penyediaan air bersih dan layak bagi masyarakat Berau. Dengan demikian, kami bertujuan untuk mempertahankan penghargaan di tingkat Daerah Kalimantan Timur dan mencapai pengakuan di tingkat Nasional.

# BAB II

## GAMBARAN UMUM PELAKSANAAN PELAYANAN INFORMASI

### 2.1 Sekretariat Layanan

PPID Perumdam Batiwakkal Berau dengan bangga menyediakan layanan optimal dan ramah bagi masyarakat. Untuk memberikan pelayanan terbaik, PPID menyiapkan ruangan khusus di Kantor Perumdam Batiwakkal Berau, berlokasi di Jalan Raja Alam I KM. 5, Kelurahan Sungai Bedungun, Kecamatan Tanjung Redeb, Kabupaten Berau. Ruang ini dirancang sebagai pusat pelayanan informasi yang nyaman dan mudah diakses.

Layanan offline tersedia setiap hari kerja sesuai jam kerja Perumdam Batiwakkal Berau. Hari Senin hingga Kamis, layanan dimulai pukul 08.00 hingga 16.00 WITA. Pada Hari Jum'at, layanan tersedia dari pukul 08.00 hingga 11.00 WITA. Jam operasional yang jelas ini diharapkan memudahkan masyarakat memanfaatkan waktu untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan.

Selain layanan tatap muka, PPID Perumdam Batiwakkal Berau juga menyediakan layanan online yang dapat diakses di luar jam kerja. Masyarakat dapat menghubungi nomor WhatsApp di 081256662622 untuk informasi atau bantuan. Informasi lebih lanjut juga tersedia di laman resmi kami di [www.ppid.perumdabatiwakkal.co.id](http://www.ppid.perumdabatiwakkal.co.id).

Dengan berbagai pilihan layanan ini, kami berkomitmen memenuhi kebutuhan informasi masyarakat secara efisien dan efektif, terus berusaha menjadi mitra yang dapat diandalkan dalam pengelolaan informasi publik.

Sarana Operasional Sekretariat PPID	
Ketersediaan	Jumlah
<ul style="list-style-type: none"><li>Kamar Ketua PPID</li><li>Struktur PPID</li><li>PC / Komputer</li><li>AC</li><li>Meja</li><li>Kursi</li><li>UPS</li><li>Papan Pengumuman</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> 1 (satu) ruang</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 1 (satu) bagan</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 1 (satu) unit</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 1 (satu) unit</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 2 (dua) buah</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 2 (dua) buah</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 1 (satu) unit</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 1 (satu) buah</li></ul>

Sarana Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Publik	
Ketersediaan	Jumlah
<ul style="list-style-type: none"><li>Meja Informasi</li><li>PC / Komputer</li><li>Printer</li><li>Buku Tamu</li><li>Catatan Permohonan</li><li>Lemari arsip</li><li>Jaringan Internet</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> 1 (satu) buah</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 1 (satu) unit</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 1 (satu) unit</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 1 (satu) buah</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 1 (satu) buku</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 1 (satu) buah</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Tersedia</li></ul>

Sarana Sosialisasi	
Ketersediaan	Jumlah
<ul style="list-style-type: none"><li>Website PPID</li><li>Banner</li><li>Brosur</li><li>Pamphlet</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> Tersedia</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 2 (dua) buah</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 1 (satu) pack</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 1 (satu) pack</li></ul>

## 2.2 Sumber Daya Manusia

Personil PPID Perumdam Batiwakkal Berau ditetapkan oleh Direktur Perumdam Batiwakkal Berau berdasarkan Surat Keputusan Direktur Nomor : 9/SK-PPID/PERUMDA-AM/BTW-BRU/KU/II/2022 Tentang Pembentukan Struktur Organisasi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi pada Perumdam Batiwakkal Berau Tahun 2022 adapun komposisi dari personil PPID Perumdam Batiwakkal Berau sebagai berikut :

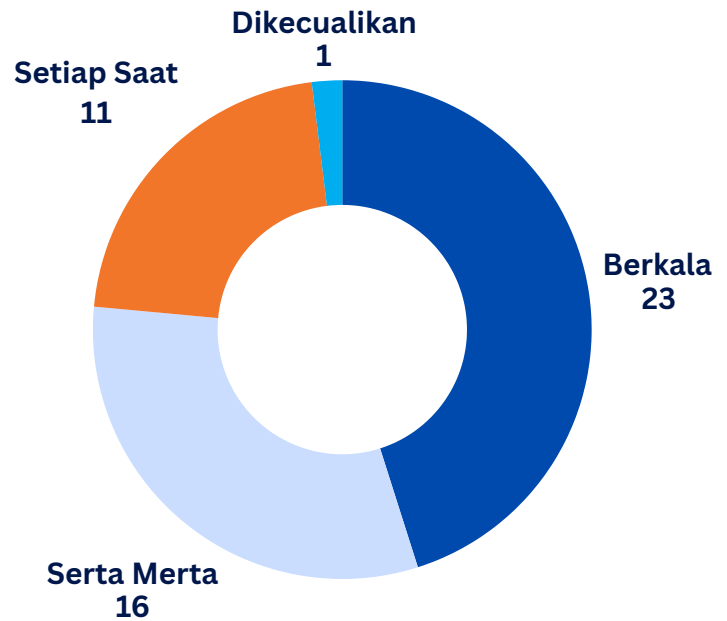
No.	Klasifikasi Personil	Tersedia
1	Personil PPID	Atasan PPID, Ketua PPID, Sekretaris PPID, Koordinator Bidang dan Anggota



## 2.3 Informasi Publik Pada Sistem Informasi PPID Perumdam Batiwakkal Berau

Sistem Informasi PPID Perumdam Batiwakkal Berau dirancang untuk memberikan kemudahan akses bagi seluruh lapisan masyarakat didalam menerima layanan informasi - informasi yang ada di Perumdam Batiwakkal Berau terkait pelayanan air bersih. Sistem ini memastikan masyarakat dapat mengakses informasi publik yang disediakan oleh Perumdam Batiwakkal Berau, baik yang bersifat berkala maupun serta merta. Kewajiban utama Perumdam adalah menyampaikan informasi publik secara transparan dan akurat. Bagi informasi yang tersedia setiap saat, masyarakat diharuskan mengajukan permohonan dengan mengisi formulir yang telah disediakan. Formulir ini harus diisi lengkap, termasuk identitas pemohon, dan prosesnya dapat dilakukan dengan mudah secara daring melalui situs web resmi PPID Perumdam Batiwakkal Berau di [www.ppid.perumdabatiwakkal.co.id](http://www.ppid.perumdabatiwakkal.co.id). Sistem ini diharapkan dapat meningkatkan keterbukaan informasi dan mempermudah akses bagi masyarakat yang membutuhkan informasi terkait layanan air bersih. Dengan demikian, Perumdam Batiwakkal Berau berkomitmen untuk memberikan pelayanan informasi yang cepat, tepat, dan efisien kepada seluruh masyarakat, tanpa terkecuali.

Seiring berjalannya waktu, informasi yang tersedia di website PPID Perumda Air Minum Batiwakkal Berau terus mengalami peningkatan. Walaupun saat ini jumlah informasi yang tersedia masih tergolong sedikit, kebutuhan informasi masyarakat sudah banyak terpenuhi berkat adanya siaran pers yang rutin kami lakukan. Pegawai Perumda selalu berusaha memberikan pembaruan terkini mengenai pelayanan dan kondisi perusahaan kepada masyarakat. Kami memiliki komitmen yang kuat untuk senantiasa meningkatkan jumlah serta kualitas informasi yang disajikan di website PPID ini. Dengan demikian, masyarakat dapat mengakses data yang diperlukan dengan lebih mudah dan cepat.



Perumda Air Minum Batiwakkal Berau fokus pada peningkatan transparansi informasi untuk mendekatkan diri kepada masyarakat dan membangun kepercayaan. Akses informasi yang mudah dan akurat sangat penting, dan masukan masyarakat dihargai untuk meningkatkan layanan. Perumda terus beradaptasi dengan teknologi informasi untuk memastikan masyarakat mendapatkan informasi secara efisien, percaya bahwa kerja sama dengan masyarakat dapat mencapai tujuan bersama dalam menyediakan layanan air minum berkualitas.

## 2.4 Besar Anggaran

Anggaran untuk kegiatan PPID Perumdam Batiwakkal Berau Tahun 2025 bersumber dari Dana Anggaran Perubahan dari Perumdam Batiwakkal Berau Tahun 2024, dengan nilai sebesar Rp. 311.370.000.

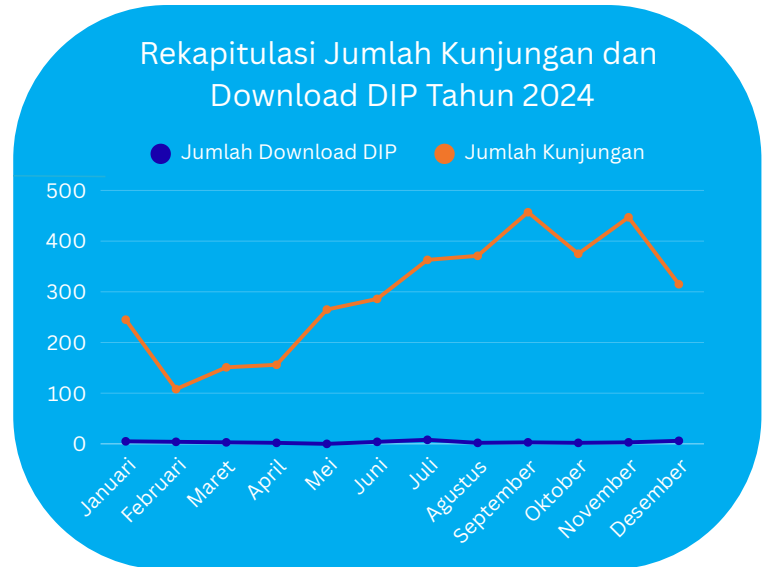
No.	Sumber Dana	Anggaran Murni (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)
1	Perumda Air Minum Batiwakkal Berau	-	Rp. 311.370.000

# BAB III

## LAYANAN PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK

PPID Perumdam Batiwakkal Berau dengan bangga menyediakan layanan informasi publik yang inovatif melalui dua metode: online dan offline. Masyarakat yang ingin mengetahui sistem informasi PPID dapat dengan mudah mengaksesnya melalui internet, menjadikan informasi lebih mudah dijangkau dan transparan. Selain itu, bagi mereka yang lebih memilih interaksi langsung atau tidak memiliki akses ke internet, PPID Perumdam Batiwakkal Berau juga menyediakan layanan informasi secara offline di kantor pusat, termasuk layanan kafe yang menawarkan suasana nyaman untuk mendapatkan informasi.

Petugas ramah dan profesional siap membantu masyarakat dengan informasi yang diperlukan. PPID Perumdam Batiwakkal Berau berkomitmen memberikan akses setara terhadap informasi untuk meningkatkan keterlibatan publik. Upaya terus dilakukan untuk menarik minat masyarakat terhadap website, dengan harapan jumlah pengunjung meningkat melalui layanan berkualitas dan aksesibilitas yang baik. Kami sajikan rekapitulasi pemohon informasi dalam bentuk grafik dan tabel untuk memudahkan dalam interpretasi dan evaluasi.



No.	Bulan	Jumlah Permohonan	Layanan Informasi		Permohonan informasi		Waktu		Permohonan Informasi			Alasan Penolakan	Keterangan
			Online	Meja Layanan	Individu	Lembaga	Dibawah 10 Hari	Diatas 10 Hari	Sepenuhnya	Sebagian	Ditolak		
1	Januari	2	-	✓	-	✓	✓	-	✓	-	-	-	Inf.Serta Merta
2	Februari	1	-	✓	-	✓	✓	-	✓	-	-	-	Inf.Serta Merta
3	Maret	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	April	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Mei	1	-	✓	✓	-	✓	-	✓	-	-	-	Inf.Serta Merta
6	Juni	3	-	✓	✓	✓	✓	-	✓	-	-	-	Inf.Serta Merta
7	Juli	2	-	✓	-	✓	✓	-	✓	-	-	-	Inf.Serta Merta
8	Agustus	1	-	✓	-	✓	✓	-	✓	-	-	-	Inf.Serta Merta
9	September	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Oktober	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	November	1	-	✓	-	✓	✓	-	✓	-	-	-	Inf.Serta Merta
12	Desember	1	-	✓	-	✓	✓	-	✓	-	-	-	Inf.Serta Merta

# BAB IV

## PENANGANAN KEBERATAN DAN SENGKETA INFORMASI

Sejak berdirinya PPID Perumdam Batiwakkal Berau, belum ada keberatan atau sengketa informasi yang ditangani oleh Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Perumdam Batiwakkal Berau. Berikut adalah tabel yang merangkum informasi tersebut:

Jumlah Keberatan	Tanggapan Atasan PPID		Sengketa Informasi	Mediasi		Ajudikasi		Putusan Pengadilan		Lain-lainya
	Menguatkan	Membatalkan		Sepakat	Tidak	Menolak	Mengabulkan	Menolak	Mengabulkan	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

# BAB V

## KENDALA INTERNAL DAN EKSTERNAL

### • Kendala Internal

Ada beberapa kendala internal yang dihadapi oleh PPID Perumdam Batiwakkal Berau sejak mulai terbentuknya sampai akhir tahun 2024, diantaranya sebagai berikut:

1. Personil PPID Perumda Air Minum Batiwakkal Berau, terbentur dengan tugas pokok.
2. Personil PPID Perumdam Batiwakkal Berau dalam menjalankan tugasnya juga merangkap mengerjakan tugas-tugas lainnya, sehingganya ada keterbatasan waktu.
3. Fasilitas dan infrastruktur teknologi informasi yang memerlukan peningkatan untuk mendukung pengelolaan dan distribusi informasi secara lebih efisien.
4. Pelatihan dan pengembangan sumber daya manusia di bidang pengelolaan informasi belum optimal, yang mempengaruhi efektivitas penyampaian informasi kepada publik.

### • Kendala Eksternal

Tahun 2024 penuh dengan berbagai aktivitas di lingkungan kantor, namun komitmen kami untuk menyampaikan informasi tetap kokoh. Kami optimis bahwa kami akan berhasil mensosialisasikan keberadaan PPID Perumda Air Minum Batiwakkal Berau. Beberapa kendala eksternal yang dihadapi PPID termasuk perubahan regulasi yang tak terduga, serta keterbatasan anggaran yang menghambat pelaksanaan program sosialisasi dan edukasi kepada masyarakat.

# BAB VI

## KESIMPULAN DAN UPAYA PENGEMBANGAN

### Kesimpulan

- Pada tahun 2024, PPID Perumda Air Minum Batiwakkal Berau mencapai prestasi terbaik melalui peningkatan layanan informasi publik dan kualitas sumber daya manusia. Fasilitas pendukung dan teknologi digital juga diperbaiki untuk mempercepat dan meningkatkan akurasi layanan. PPID aktif berkolaborasi dengan komunitas dan organisasi lokal untuk program inovatif.
- Kafe digunakan sebagai tempat interaksi dengan masyarakat untuk berbagi informasi dan menerima masukan. Evaluasi dan penyesuaian strategi terus dilakukan agar dapat menghadapi tantangan di era digital, berkontribusi pada peningkatan layanan publik dan pemberdayaan masyarakat. Selain itu, pelatihan rutin diadakan untuk karyawan guna meningkatkan keterampilan dan pengetahuan teknologi terbaru.
- Sosialisasi juga dilakukan melalui berbagai media sosial untuk menjangkau audiens yang lebih luas. Dengan langkah-langkah ini, PPID berkomitmen menjadi pelopor dalam pelayanan informasi yang transparan dan responsif di tingkat regional. Upaya kolaboratif ini diharapkan dapat mendorong partisipasi aktif masyarakat dalam pengelolaan air minum yang berkelanjutan. Selain itu sosialisasi dilakukan juga dengan pembentukan Kader Air Sekolah (DERAS) yang menjangkau siswa SMA dan Mahasiswa.

### Upaya Pengembangan

- **Pengembangan Teknologi Informasi**  
Meningkatkan penggunaan teknologi informasi untuk mempermudah akses dan distribusi informasi kepada publik, serta meningkatkan transparansi dan efisiensi kerja PPID.
- **Kolaborasi dengan Mitra Pendidikan**  
Mengembangkan kemitraan untuk melibatkan kader anak sekolah dalam berbagi pengalaman dan praktik terbaik dalam pengelolaan informasi publik, sehingga mereka dapat memperoleh wawasan baru dan keterampilan yang berharga.
- **Peningkatan Kompetensi SDM**  
Menyelenggarakan pelatihan dan pengembangan bagi SDM PPID untuk meningkatkan kemampuan dan pengetahuan dalam pengelolaan informasi.
- **Optimalisasi Anggaran Dalam Kegiatan PPID**  
Mengelola dan mengoptimalkan penggunaan anggaran agar lebih efisien dan tepat sasaran dalam mendukung kegiatan PPID.

Demikian laporan ini diharapkan dapat menjadi acuan yang berharga dalam upaya peningkatan kualitas layanan informasi publik melalui PPID Perumda Air Minum Batiwakkal Berau di masa mendatang. Kami mengucapkan terima kasih atas perhatian dan kerja sama yang telah diberikan.

  
PEMERINTAH KABUPATEN BERAU  
PERUSAHAAN UMUM DAERAH  
AIR MINUM  
Atasan PPID,  
Syaipul Rahman

Tanjung Redeb, 15 Januari 2025

Ketua PPID,  
  
Syaipul Kasni Satiawan, SH  
NIPP. 640 302 062

# LAMPIRAN



**RUANG PELAYANAN PPID PERUMDA AIR MINUM BATIWAKKAL BERAU**



**KAFE SARANA DIVERSIFIKASI PELAYANAN INFORMASI PUBLIK**





## **RAPAT KOORDINASI PPID**





## PELAYANAN PEMENUHAN DATA BPS



**PENERIMAAN PENGHARGAAN TERBAIK I  
KATEGORI BUMD TAHUN 2024**

